

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

TUUDno-2024-5

Tuusulan kunta ja Telia Towers Finland Oy, tila 858-405-3-422, käyttöoikeussopimus kulkuyhteystä, Takoja

Tuusulan kunta (y-tunnus 0131661-3) tilan 858-405-3-422 omistajana ja Telia Towers Finland Oy (y-tunnus 2933075-9) käyttöoikeuden saajana ovat sopineet kulkuyhteystä.

Kulkuyhteys sijoittuu Takojan alue -nimisen asemakaavan muutoksen (nro 3168) mukaiselle puistoalueelle Tammistontien jatkeelle. Telia Towers Finland Oy saa oikeuden kulkuyhteyteen puistoksi kaavoitetun tilan 858-405-3-422 alueella. Kulkuyhteys on esitetty liitekartalla "Käyttöoikeusalue" (punaisella värillä) ja sen leveys on 8 metriä.

Käyttöoikeus on määräaikainen, n. 30 vuotta alkaen 1.1.2025-30.11.2054.

Maankäytössä on laadittu käyttöoikeussopimus, jossa on sovittu käyttöoikeuden kustannusten ja vastuiden jakautumisesta. Alueen sijainti, ulottuvuus sekä käyttöön liittyvät muut ehdot on kirjattu tämän päätöksen liitteenä olevaan käyttöoikeussopimukseen ja liitekarttaan.

Telia Towers Finland Oy vastaa Tuusulan kunnan kuntakehityslautakunnan hyväksymän palveluhinnaston mukaisesti sopimuksen hyväksymispäätöksestä 200 euroa.

Lisätiedot: maanmittausinsinööri Jaana Rahkola, puh. 040 314 4546, jaana.rahkola(at)tuusula.fi

Liitteet:

1 Käyttöoikeussopimus Tuusulan kunta_Telia Towers Finland Oy 5.11.2024

Päätöksen peruste

Tuusulan kunnan hallintosäntö, toimivalta: maankäyttö ja rakentaminen.

Päätös

Päätän hyväksyä oheisen käyttöoikeussopimuksen, jonka mukaisesti Telia Towers Finland Oy saa oikeuden kulkuyhteyteen 1.1.2025-30.11.2054 väliseksi ajaksi puistoksi kaavoitetun tilan 858-405-3-422 alueella.

Telia Towers Finland Oy vastaa Tuusulan kunnan kuntakehityslautakunnan hyväksymän palveluhinnaston mukaisesti käyttöoikeussopimuksen hyväksymispäätöksestä 200 euroa.

Tiedoksi

asianosaiset, kuntakehityslautakunnan pj. ja varapj., kuntakehitysjohtaja, yhdyskuntatekniikka/ Mia Järvinen, maankäyttö, maankäyttö/Matti Karppi, Jaana Rahkola, Mervi Åhlgren ja Sirkku Huhtala

Allekirjoitus

Päivi Hämäläinen, maankäyttöpäällikkö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Viranhaltijapäätös on julkaistu kunnan yleisessä tietoverkossa 12.11.2024.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 133

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, ei lueta määräaikaan.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, kirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, ellei tämä ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimuskirjelmään valtakirja.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelmä. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tuusulan kunnalle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä käyttäen alla olevia yhteystietoja:

Tuusulan kunta, kuntakehityslautakunta

osoite: PL 60, 04301 Tuusula

sähköposti: kirjaamo@tuusula.fi

puh. vaihde: 09 87 181

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä Tuusulan kunnan asiakaspalvelupiste TuusInfoon os. Autoasemankatu 1, 04300 Tuusula.